

# ДОГОВОР

№ 307.28 / 20.04.16 г.

Днес, 20.04.....2016 г., в гр. Русе, между страните:

**ОБЩИНА РУСЕ**, с адрес: гр. Русе, пл. „Свобода“ № 6, ЕИК по Булстат: 000530632 представлявана от Пламен Пасев Стоилов - Кмет на Община Русе, наричана по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

„МАКЛЕР – 96“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. Коледница 9, ет. 2, ЕИК 117001129, представлявано от Любка Матева Александрова - управител

наричан по-долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”** от друга страна, и на основание чл. 41 от ЗОП, във връзка с проведената открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

## ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение дейностите по „Извършване на консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Подземен паркинг на кота -4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м., собственост на Община Русе” към „Многофункционален комплекс - Универсална спортно - зрелищна зала и шоуруми, Търговско-развлекателен център и подземни гаражи, Бизнес център, Хотелски комплекс и Трафопостове”, с местонахождение УПИ XIX-5094, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.5546 по кадастралната карта на гр. Русе“, съгласно ценово и техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Всички дейности по настоящия договор се извършват при стриктното съблюдаване на клаузите на настоящия договор, техническата спецификация, в съответствие с изискванията на действащото законодателство.

## ЦЕНА НА ДОГОВОРА

**Чл. 2. (1)** Стойността на договора, съгласно приетото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от настоящия договор, възлиза на 30 000 /словом: тридесет хиляди лв./ без ДДС и 36 000 /словом: тридесет и шест хиляди лв./ с ДДС.

## НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3. (1)** Плащането ще се извърши с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка BG78UBBS83411020038511

BIC код на банката UBBSBGSF

Банка: ТБ ОББ АД

Град/клон/офис: Русе

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждението за услугата по чл. 1 в лева на два етапа:

1. Авансово плащане в размер на 35% от стойността за извършване на услугата, в срок до 30 к. дни след представяне на фактура за авансово плащане.

2. Окончателно плащане в срок до 30 к. дни за остатъка от договорената сума след приспадане на отпуснатото авансово плащане за извършване на услугата, след въвеждане на

обекта в експлоатация, издаване на разрешение за ползване, технически паспорт и представяне на фактура за окончателно плащане.

(3) Всички плащания ще се извършат по банков път.

### СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 4 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата му на сключване. Изпълнението на договора е обвързано с изпълнението на СМР;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обвързан и със следните срокове:

1. Срокът за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ е 7 (седем) календарни дни от получаване на възлагателно писмо, приложение към което са инвестиционните проекти.

2. Срокът за упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол е обвързан със срока на СМР, предложен от Строителя, като започва да тече от датата на подписване на Протокол обр.2 към Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и завършва с въвеждането на строежа в експлоатация.

3. Срокът за изготвяне и предаване на Окончателен доклад и технически паспорт на строежа е 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ.

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 5 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в техническата спецификация на поръчката.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи по всяко време информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно степента на изпълнение на дейностите, предмет на договора;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква всякаква информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** свързана с предмета на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху цялостно изпълнение на предмета на настоящия договор;

**Чл. 6 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената работа, съгласно условията на чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение при условията на договора;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни договора точно и в срок, в съответствие с изискванията на нормативните актове. В изпълнение на договора, изпълнението на строителен надзор по време на строителните и монтажни работи на обекта включва следните задължения:

1. Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти за: „Обособяване на нов пътнически асансьор от кота -11,60м. до кота ± 0,00“, „Трафопост и захранващ кабел 20кV“, „Система за видеонаблюдение, СОТ и контрол на достъпа“, „Паркинг-система“, „Система за автоматизация и управление на вентилационната система“ и „Организация на движението“, чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за

осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 6, ал. 2 от Наредба на Министерския съвет за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

2. Упражнява пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл.168, ал.1 от ЗУТ, както следва:

- осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите;

- подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;

- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ

- упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;

3. По време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред Възложителя доказателства за това на работните заседания, провеждани в присъствие на Възложителя:

- Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

- Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 2 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, включително извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка;

- Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектантите по съответните части, вписани в заповедната книга на строежа и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;

- Упражнява инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи на обекта, като контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19), който документира количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта. След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;

4. Информира Възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на Възложителя:

- Изготвя и представя на Възложителя месечни справки с аналитични и съпоставими данни до 10-то число на месеца следващ отчитания период, за състоянието и напредъка на строителните и монтажни работи;

- Следи за стриктното спазване на сроковете заложи в утвърдения график за изпълнение на СМР;

- В рамките на 2 (два) работни дни Изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, и приложение - доказателствен снимков материал на местата, където са установени проблемите;

5. След фактическото завършване на строежа:

- При необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, Изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

- Изготвя технически паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;

- Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в един (един) екземпляр, придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

- Представя в Дирекцията за национален и строителен контрол /ДНСК/ окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложените работи, предмет на настоящия договор с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и в съответствие с действащото българско законодателство, техническата спецификация и офертата, при условията и сроковете на този договор;

**(3) Единствено ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора;

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или станала му известна във връзка или по повод извършването на работата, предмет на този договор;

**(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпването на обстоятелства, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства;

(9) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора е със срок до изтичане на гаранционните срокове за изпълнените СМР за отделните обекти.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в срок от 7 работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването на съответния/те договор/договори за подизпълнение.

(11) При проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на обекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9 (1)** За обезпечаване изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя при сключването на договора гаранция за добро изпълнение в размер на 3 (три) % от цената на договора без ДДС, а именно 900 лв.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, със срок на валидност от 30 дни след изтичане на срока на договора. Оригиналят на гаранцията трябва да е предоставен на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към момента на подписване на настоящия договор. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента – **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че услугите, предмет на настоящия договор, не са изпълнени съгласно неговите клаузи. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а тези по евентуалното ѝ усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В случай, че възникне вероятност срокът на валидност на банковата гаранция да изтече преди приключване изпълнението на договора поради спиране на строежа или забава, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен не по-късно от 10 работни дни преди изтичането на срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие. В противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор. Банковите реквизити на банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за внасяне на паричната сума – гаранция за изпълнение са:

БАНКА: ТБ Инвестбанк АД  
BIC код на банката: IORTBGSF  
IBAN: BG37IORT73793300030000

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от 30 дни след прекратяването му, ако липсват основания за задържането ѝ от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразено с клаузите на този договор, изпълнение на дейностите по чл. 1. При некачествено, неточно или несъобразено с клаузите на настоящия договор и приложенията към него изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.

(5) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията по ал. 4, освобождаването ѝ се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато гаранцията е парична сума. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което сумата по гаранцията за изпълнение по ал.1 е престояла законосъобразно у него.

(7) Неустойките по договора могат да се удържат от гаранцията за изпълнение.

## ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл. 10 (1)** При неизпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, Възложителя има право да получи неустойка в размер на 0,5% от стойността на договора.

(2) Сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на суми и неустойки  
IBAN сметка: BG 96 IORT 7379 8400 0800 00, код за вид плащане: 44 65 00;

BIC код на банката: IORTBGSF;

Банка: ТБ Инвестбанк АД;

Град/клон/офис: гр. Русе.

(3) При разваляне на договора по реда на чл. 12, т. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30% от стойността на договора.

**Чл. 11.** Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

## УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 12.** Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. с изпълнение на задачите, предвидени в чл. 1;
2. по взаимно писмено съгласие на страните, изразено писмено;
3. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по реда на чл. 87 от ЗЗД при неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно уговореното;
4. при обективна невиновна невъзможност за изпълнение.

## НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл. 13. (1)** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

## СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 14. (1)** Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) Валидни адреси и данни на страните са:

За Възложителя: гр. Русе, 7000, пл. Свобода 6, e-mail: [mayor@ruse-bg.eu](mailto:mayor@ruse-bg.eu), тел.: 082/826 100, 082/881 802, факс: 082/834 413

За Изпълнителя: гр. Русе, 7000, ул. П. Д. Петков 9а, e-mail: [makler96@abv.bg](mailto:makler96@abv.bg), тел.: 082/828 052, 082/835 966, факс: 082/828 052, 082/835 966

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

## КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин информация, свързана с изпълнението на договора, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на

информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен в случаите предвидени в нормативните актове.

### ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 18.** Споровете по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

**Чл. 19.** Изменения и допълнения на този договор не могат да се правят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 20.** За целите на настоящия договор, страните се споразумяха, че под понятието “непредвидени обстоятелства”, ще разбират обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

**Чл. 21.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

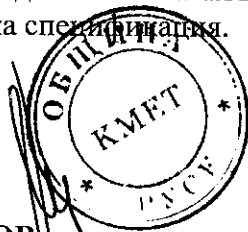
Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническа спецификация.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**  
Кмет на Община Русе

**САБИНА МИНКОВСКА**  
Началник отдел „ФС“



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ЮБИКА АЛЕКСАНДРОВА**  
предводител на „Маклер-96“ ЕООД

Наименование на участника:	“Маклер-96“ ЕООД
Седалище по регистрация:	Гр. Русе, ул. „Коледница“ №9
BIC:	UBBS BGSF
IBAN:	BG78UBBS83411020038511
Банка:	ТБ – ОББ – АД
Булстат (ЕИК) номер:	117001129
Точен адрес за кореспонденция:	Гр. Русе, ул. „П.Д.Петков“ №9а, ет. 5
Телефонен номер:	+359 82 828 052 +359 82 835 966
Факс номер:	+359 82 828 052 +359 82 835 966
Лице за контакти:	Любка Матева Александрова
e-mail:	makler96@abv.bg

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА РУСЕ

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на процедурата:	Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Подземен паркинг на кота - 4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м., собственост на Община Русе“ към „Многофункционален комплекс - Универсална спортно - зрелищна зала и шоуруми, Търговско-развлекателен център и подземни гаражи, Бизнес център, Хотелски комплекс и Графопостове“, с местонахождение УПИ XIX-5094, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.5546 по кадастралната карта на гр. Русе“
------------------------------	--

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

С настоящото представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

Приемаме, в случай че бъдем избрани за изпълнители по настоящата обществена поръчка да извършим услугата и ще се съобразим със следните срокове:

1. Сроктът за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ е 7 (седем) календарни дни от получаване на възлагателно писмо, приложение към което са инвестиционните проекти.

2. Сроктът за упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол е обвързан със срока на СМР, предложен от Строителя, като започва да тече от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и завършва с въвеждането на строежа в експлоатация.

3. Сроктът за изготвяне и предаване на Окончателен доклад и технически паспорт на строежа е 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ.

Потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата и отговаря напълно на поставените изисквания, в доказателство на това сме приложили нужните документи.



Съгласни сме валидността на нашата оферта да бъде 180 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи съгласно чл. 47, ал. 10 от ЗОП и Изискванията и указания към участниците, необходими за подписване на договора.

**Правно обвързващ подпис:**

Дата

06/11/2015 г

Име и фамилия

Любка Александрова

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Печат



## МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата/ Любка Матева Александрова  
с ЕГН 5007115398, в качеството на Управител

(посочва се длъжността)

на „Маклер-96“ЕООД

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК 117001129 и със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. „Коледница“№9, ет. 2 -

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Подземен паркинг на кота -4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м., собственост на Община Русе” към „Многофункционален комплекс - Универсална спортно - зрелищна зала и шоуруми, Търговско-развлекателен център и подземни гаражи, Бизнес център, Хотелски комплекс и Трафопостове”, с местонахождение УПИ XIX-5094, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.5546 по кадастралната карта на гр. Русе“

### ПРЕДЛАГАМ НА УВАЖАЕМАТА КОМИСИЯ, СЛЕДНАТА МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

#### I. АНАЛИЗ НА ИЗХОДНАТА СИТУАЦИЯ

##### 1. Предмет на поръчката е:

„Извършване на консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Подземен паркинг на кота -4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м., собственост на Община Русе” към „Многофункционален комплекс - Универсална спортно - зрелищна зала и шоуруми, Търговско-развлекателен център и подземни гаражи, Бизнес център, Хотелски комплекс и Трафопостове”, с местонахождение УПИ XIX-5094, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.5546 по кадастралната карта на гр. Русе“

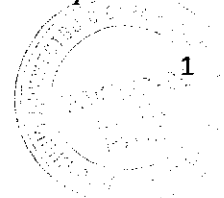
##### 2. Място и срок за изпълнение на поръчката

2.1. Мястото за изпълнение на поръчката е Община Русе.

2.2. Сроковете за изпълнение са:

- Срокът за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ е **7 (седем) календарни дни** от получаване на възлагателно писмо, приложение към което са инвестиционните проекти.

- Срокът за упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол е обвързан със срока на СМР, предложен от Строителя, като започва да тече от датата на подписване на Протокол образец №2 към Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и завършва с въвеждането на строежа в експлоатация.



- Срокът за изготвяне и предаване на Окончателен доклад и технически паспорт на строежа е **14 (четиринадесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ.

2.3. Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката – **150 дни** – *съгласно обявлението на обществената поръчка*

### 3. Характеристика на строежа

**Обективни обстоятелства по състоянието на строежа и строителната документация, към момента на възлагане на поръчката, съгласно Техническите спецификации:**

За обекта е издадено Разрешение за строеж №36/23.01.2009 год. от главния архитект на Община Русе. Със заповед № РД-03-96/13.11.2013г. за допълване на разрешението за строеж, издадена от главния архитект на Община Русе, на основание чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, в трите нива на подземния паркинг са обособени местата за паркиране и технически обслужващи помещения собственост на Община Русе.

За разделяне на общинската част на подземния паркинг като самостоятелни обекти, съгласно чл. 154, ал. 5, т. 6 от ЗУТ, във връзка с чл. 152, ал. 2 от ЗУТ и одобрени инвестиционни проекти по части: Архитектура, Строителни конструкции – конструктивно становище, Електрическа, ВиК, ОВК, ПБЗ и ПБ, е издадена заповед № РД-03-33/01.07.2015г. за допълване на разрешението за строеж. С изменението на проекта се обособяват: Подетап I – „Подземен паркинг на кота -4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м” и Подетап II – „Подземен паркинг на кота -8,10м. и на кота -11,60м.”

Допълнително е възложено изготвянето на инвестиционни проекти за: „Обособяване на нов пътнически асансьор от кота -11,60м. до кота ± 0,00“, „Трафопост и захранващ кабел 20кV“; „Система за видеонаблюдение, СОТ и контрол на достъпа“, „Паркинг-система“, „Система за автоматизация и управление на вентилационната система” и „Организация на движението”, за които следва да бъде изготвена оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите, по реда на чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ.

### 4. Отговорности на консултанта, съгласно условията на договора и техническите спецификации

- Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ, в задължителния обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ;

- Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите (на всички части на проектите) и изготвяне на комплексен доклад за оценката, в обхват съгласно разпоредбите на чл. 142 от ЗУТ;

- Координиране и контрол за отстраняване на възникнали забележки при съгласуването и одобряването на инвестиционните проекти;

- Координация на строителния процес до въвеждане на строежа в експлоатация;

- Изготвяне на техническия паспорт на строежа, съгласно изискванията на наредба № 5/28.12.2006 г.;

- Упражняване на инвеститорски контрол;

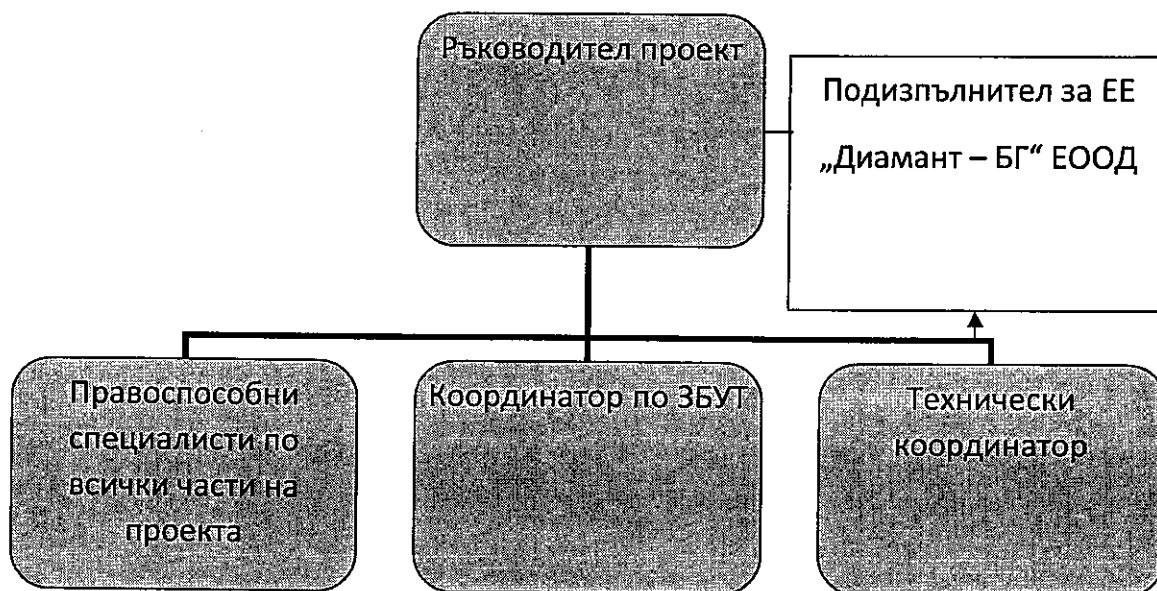
- Съставяне на окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация;



## II. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЕКСПЕРТНИЯ СЪСТАВ

За упражняване на дейността консултант, по смисъла на чл. 166, ал. 1 от ЗУТ фирма „Маклер-96“ЕООД притежава Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК, валидно до 02.04.2019 г. Екипът от правоспособни специалист, чрез който се упражняване дейността е посочен в Списък към Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. Екипът отговаря на изискванията на чл. 6, ал. 2 от Наредба на Министерския съвет за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

### II. 1. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА



Отговорностите на ключовите фигури в организационната структура за осъществяване на поръчката са описани в таблицата, приложена към Разпределение на експертния състав.

### II. 2. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЕКСПЕРТНИЯ СЪСТАВ

Лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката са включени към списъка от правоспособни физически лица за упражняване на дейността към Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК, валидно до 02.04.2019 г. Функциите, които ще изпълняват специалистите от екипа са съответно:

ЧЛЕН НА ЕКИПА	ФУНКЦИИ ПО ДОГОВОРА, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ НА СЪОТВЕТНИЯ СПЕЦИАЛИСТ
инж. ЛЮБКА МАТЕВА АЛЕКСАНДРОВА, Правоспособно физическо лице към екипа на Консулганта, записано под № 4 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК	<b>Ръководител екип</b> Координира действията на екипа, упражняващ строителен надзор. Представява „Маклер-96“ЕООД пред Възложителя. Представява „Маклер-96“ЕООД при подписване на всички

ЧЛЕН НА ЕКИПА	ФУНКЦИИ ПО ДОГОВОРА, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ НА СЪОТВЕТНИЯ СПЕЦИАЛИСТ
	<p>документи по ЗУТ и по упражняване на инвеститорски контрол.</p> <p>Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси, в случай че това се налага.</p> <p>Упражнява функциите Технически контрол по част „Конструктивна“ на разработените инвестиционни проекти, като изготвя оценка за съответствие по смисъла на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, тъй като притежава Удостоверение за технически контрол по част Конструктивна с рег №00185 наКИИП.</p>
<p>инж. АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ ПЕНЕВ, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записано под № 36 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК–0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК</p>	<p><b>Резидент инженер</b></p> <p>Присъства като <b>резидент инженер</b>, по време на цялото строителство и сигнализира на правоспособните специалисти от екипа, при необходимост, за решаване на възникналите в хода на строителството въпроси.</p> <p>Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.</p> <p>Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Конструктивна.</p> <p>Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част СК.</p> <p>Изпълнява функциите Координатор по ЗБУТ, въз основа на Удостоверение №1688/18.03.2013 г на ТО на НТС – гр. Русе;</p> <p>Извършва необходимите проверки и поема отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.</p>
<p>инж. Донка Тодорова Николова, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записан под № 40 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК–0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК</p>	<p><b>Технически координатор</b></p> <p>Координира специалистите от екипа осъществяващ строителен надзор и инвеститорски контрол.</p> <p>Организира вътрешните работни срещи на отчитане статуса на проекта. Протоколира необходимите</p>

ЧЛЕН НА ЕКИПА	ФУНКЦИИ ПО ДОГОВОРА, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ НА СЪОТВЕТНИЯ СПЕЦИАЛИСТ
	<p>констатации.</p> <p>Следи за съставянето на отчетните доклади до Възложителя до 10 –то на месеца следващ отчетния период;</p> <p>Следи за спазване на сроковете по договора и предприема мерки за навременно уведомяване на Възложителя за възникнали проблеми.</p> <p>Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес, ако това се налага.</p> <p>Организира съхраняването на наличната строителна и проектна документация.</p> <p>Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ОД за проекта „Организация на движението”</p>
<p>арх. ДРАГОМИР НИКОЛАЕВ СТОЯНОВ, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записан под № 1 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК–0132/02.04.2014 г., издадено от МИП, ДНСК</p>	<p>Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Архитектура.</p> <p>Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част Архитектура, както и качеството на изпълнените СМР.</p>
<p>инж. АНГЕЛ ПЕНЧЕВ ГЕОРГИЕВ, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записан под №10 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК–0132/02.04.2014 г., издадено от МИП, ДНСК</p>	<p>Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ОВК</p> <p>Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ОВК, както и качеството на изпълнените СМР.</p>
<p>инж. ЦЕНКА ЙОНКОВА ГЕОРГИЕВА, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записан под № 13 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК–0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК</p>	<p>Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Електро;</p> <p>Осъществява контрол на качеството на вложените</p>

ЧЛЕН НА ЕКИПА	ФУНКЦИИ ПО ДОГОВОРА, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ НА СЪОТВЕТНИЯ СПЕЦИАЛИСТ
	материали по част Електро, както и качеството на изпълнените СМР.
инж. ИЛИЯ КИРИЛОВ КОСТОВ, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записано под №14 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК, валидно до 02.04.2019 г	Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ВиК.  Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ВиК, както и качеството на изпълнените СМР.
инж. ЕВГЕНИЙ МИНЧЕВ ПОМЕТКОВ, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записан под № 41 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК	Упражнява строителен надзор върху строежа, инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Пожарна безопасност.
Фирма „Диамант – БГ“ ЕООД	Изготвя оценка за съответствие по смисъла на чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, ако това се налага;  Изготвя Сертификат за проектни енергийни характеристики, преди въвеждане на строежа в експлоатация;

### III. Методология за изпълнение на поръчката:

**III.1 По оценяване на съответствието на допълнително разработени инвестиционни проекти за:** „Обособяване на нов пътнически асансьор от кота -11,60м. до кота ± 0,00“, „Трафопост и захранващ кабел 20кV“; „Система за видеонаблюдение, СОТ и контрол на достъпа“, „Паркинг-система“, „Система за автоматизация и управление на вентилационната система” и „Организация на движението”

След получаване на възлагателно писмо от Възложителя, приложение към което са инвестиционните проекти, екипът от правоспособни специалисти, представен в Раздел II на настоящата методология, се запознава с разработените инвестиционни проекти. При констатиране на евентуални несъответствия с изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и липса на съгласувателен документ, Възложителя се информира за това писмено.

След отстраняване на всички констатирани несъответствия и получаване на ново възлагателно писмо, в срок до 7 календарни дни се изготвя комплексен доклад за оценка за съответствието на разработените проекти, която обхваща проверка за съответствието с:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;

6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако има такива

7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако има такива

8. (нова - ДВ, бр. 32 от 2012 г., в сила от 24.04.2012 г.) изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

9. (нова - ДВ, бр. 53 от 2012 г., в сила от 13.07.2012 г.) изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране.

**Резултатат** – Изготвения комплексен доклад за оценка за съответствие, заедно със заверените от строителния надзор инвестиционни проекти се предават на Възложителя с приемо-предавателен протокол. След одобряване на проектите от органа, издал Разрешението за строеж, същите могат да се изпълняват.

## **III.2. По упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол на строежа:**

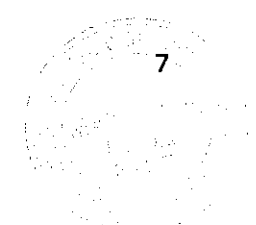
### **III.2.1. Подготвителен етап:**

Ще бъде осигурена необходимата организация за законосъобразно започване на строежите. С оглед на това от Възложителя ще бъдат изискани одобрените инвестиционни проекти по всички части, влязло в сила разрешение за строеж, сключени договори за строителство и авторски надзор по всички части.

Изпълнителят на СМР трябва да е вписан в централния професионален регистър на строителите за съответната категория, от която е строежа. Изпълнителя представя заповед и диплом на лицето, което ще изпълнява функциите технически ръководител на строежа.

С оглед ефективно упражняване на инвеститорски контрол, Възложителят трябва да предостави на Изпълнителя одобрената оферта за строителство, заедно с анализите на приетите цени, ако такива са налични и приетия план график за изпълнение на СМР.

С оглед осигуряване на безопасни условия на труд на строежа, Координаторът по ЗБУТ ще създаде предварителни условия за координиране на строителния процес, като изиска подписване на споразумение за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при едновременна работа на строежа; осигури съставяне на план за предпазване от инциденти от строителите. Всеки от работниците, преди постъпване на площадката на строежа подписва Контролен лист по безопасност.





### III.2.2. Етап на реализиране на строежа:

#### Упражняване на строителен надзор

След откриване на строителната площадка и реално започване на СМР, дейностите по упражняване на пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл.168, ал.1 от ЗУТ, включват:

- осигуряване на необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип. Контрола качеството и организацията на вътрешнофирмените практиките са в съответствие с внедрена във фирмата система за управление на качеството ISO 9001:2008, на базата на сертификата SOF 6013863, издаден от Лойдс Регистър ЕМЕА;

- В тридневен срок от съставяне и подписване на Протокол образец 2 за откриване на строителната площадка се заверява Заповедна книга на строежа. В 7 дневен срок от заверката на заповедната книга, за това се уведомяват всички контролни органи по смисъла на чл. 158, ал. 2 от ЗУТ;

- Консултантите по съответните части подписват всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство;

- в случай, че това се налага, се организира спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ, като за това се сигнализируют Възложителя и органите на ДНСК;

- Всеки от правоспособните специалисти по съответната част ще изпълнява контролни проверки по чл. 169 б, ал. 2 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, включително извършване на проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка;

- Ще се контролира качеството на извършваните СМР и ще се предприемат действия срещу нарушаването на технологичната последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- Ще се контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектантите по съответните части, вписани в заповедната книга на строежа и няма да бъдат допускани действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;

- упражняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, чрез инж. Александър Иванов Пенев, Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записано под № 36 в Списъка на екипа – неразделна част от Удостоверение № РК-0132/02.04.2014 г. на МИП, ДНСК, притежаващ Удостоверение №1688/18.03.2013 г на ТО на НТС – Русе;

- извършване на необходимите проверки и поемане на отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството,

недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;

#### **Упражняване на инвеститорски контрол**

- Всеки от специалистите по съответната част ще контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19), който документира количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта. След извършените проверки на място и установено съответствие, представителя на Изпълнителя подписва акта;

#### **III.2.3. Етап на фактическо завършване на строежа и организация за въвеждането му в експлоатация:**

- При необходимост от съставяне на ексекутивна документация на строежа, Изпълнителят, в лицето на правоспособните специалисти от екипа заверява ексекутивната документация, заедно с останалите участници в строителството;

- Ще бъде изискано тестване на инсталациите на строежа в режим на 72 часови проби, което ще бъде удостоверено със съответните протоколи по ЗУТ;

- Ще се изготви технически паспорт на строежа, преди въвеждането му в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт ще се предаде на Възложителя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие ще се представи на CD носител. Техническият паспорт ще бъде регистриран в Община Русе;

- В срок от 14 (четирнадесет) календарни дни след подписване на Констативен акт образец 15, ще бъде изготвен окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ. Докладът ще бъде представен на хартиен носител в един екземпляр, придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада ще бъде представено на CD носител.

- Ще бъде представен в Дирекцията за национален и строителен контрол /ДНСК/ окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

#### **IV. Организационни мероприятия и мерки за контрол и координация на нормалното протичане на инвестиционния процес**

- По време на изпълнение на строителните и монтажни работи ще бъде осигурено постоянно присъствие на експертите от екипа по всички проектни части, като на Възложителя ще бъдат представени доказателства, под формата на отчетени човекочасове с доклад за извършената работа, на работните заседания, провеждани в присъствие на Възложителя.

- Представител на фирмата, ще присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа,

за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

#### **IV.1. Координация на строителния процес и комуникация с Възложителя**

Възложителят ще бъде информиран за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на Възложителя, като за целта:

- се изготвят и представят на Възложителя месечни справки с аналитични и съпоставими данни до 10-то число на месеца следващ отчитания период, за състоянието и напредъка на строителните и монтажни работи;

- ще се следи за стриктното спазване на сроковете заложи в утвърдения график за изпълнение на СМР, като този показател ще залегне в месечната справка по горната точка;

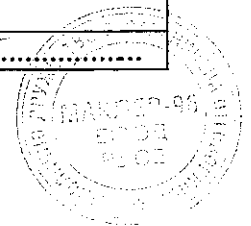
- В рамките на 2 (два) работни дни ще се изготвят писмено констатации, които ще бъдат представени на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите ще включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, и приложение - доказателствен снимков материал на местата, където са установени проблемите;

**V. Мерки за контрол и координация – Всеки понеделник ще бъдат провеждани вътрешнофирмени работни срещи, при които ще се изясняват основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им. Ще се разпределят ангажиментите на съответните специалисти, с оглед координиране на строителния процес. Резултатът от срещата се протоколира и се предприемат мерки за решаване на необходимите задачи.**

**VI. Очакван резултат – Въвеждане в експлоатация на строежа и издаване на Разрешение за ползване. Успешно приключване на сключения договор за строителен надзор.**

**VII. Гаранционни срокове на строежа - Строителят носи отговорност за извършените видове работи в гаранционните срокове, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.**

Дата	06/11/2015 г
Име и фамилия	Любка Александрова
Подпис на лицето (и печат)	.....



Наименование на участника:	“Маклер-96“ ЕООД
Седалище по регистрация:	Гр. Русе, ул. „Коледница“ №9
BIC:	UBBS BG SF
IBAN:	BG78UBBS83411020038511
Банка:	ТБ – ОББ – АД
Булстат (ЕИК) номер:	117001129
Точен адрес за кореспонденция:	Гр. Русе, ул. „П.Д.Петков“ №9а, ет. 5
Телефонен номер:	+359 82 828 052 +359 82 835 966
Факс номер:	+359 82 828 052 +359 82 835 966
Лице за контакти:	Любка Матева Александрова
e-mail:	makler96@abv.bg

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА РУСЕ

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Наименование на процедурата:	Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Подземен паркинг на кота - 4,10м. и технически обслужващи помещения на кота ± 0,00; -8,10м. и -11,60м., собственост на Община Русе“ към „Многофункционален комплекс - Универсална спортно - зрелищна зала и шоуруми, Търговско-развлекателен център и подземни гаражи, Бизнес център, Хотелски комплекс и Графопостове“, с местонахождение УПИ XIX-5094, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.5546 по кадастралната карта на гр. Русе“
------------------------------	--

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на предмета на обявената от Вас процедура.

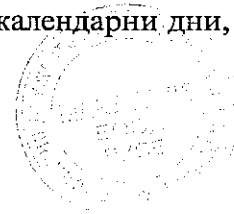
I. Предлагаме следната цена в лева с вкл. ДДС: 36 000 словом / тридесет и шест хиляди лева /

II. Цената за изпълнение е окончателна и не подлежи на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

III. Плащането на цената ще се извършва на два етапа:

1. Авансово плащане – в размер на 35% от стойността за извършване на услугата;
2. Окончателно плащане – остатък от договорената сума след приспадане на отпуснатото авансово плащане за извършване на услугата, след въвеждане на обекта в експлоатация.

Всички плащания ще се извършат по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след представяне на регламентираните документи.



IV. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

**Правно обвързващ подпис:**

**Дата**

06/11/2015 г

**Име и фамилия**

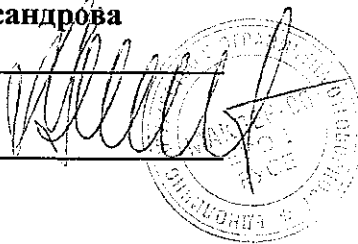
Любка Александрова

**Подпис на упълномощеното лице**

**Длъжност**

Управител

**Печат**



*Handwritten initials or mark at the bottom right of the page.*